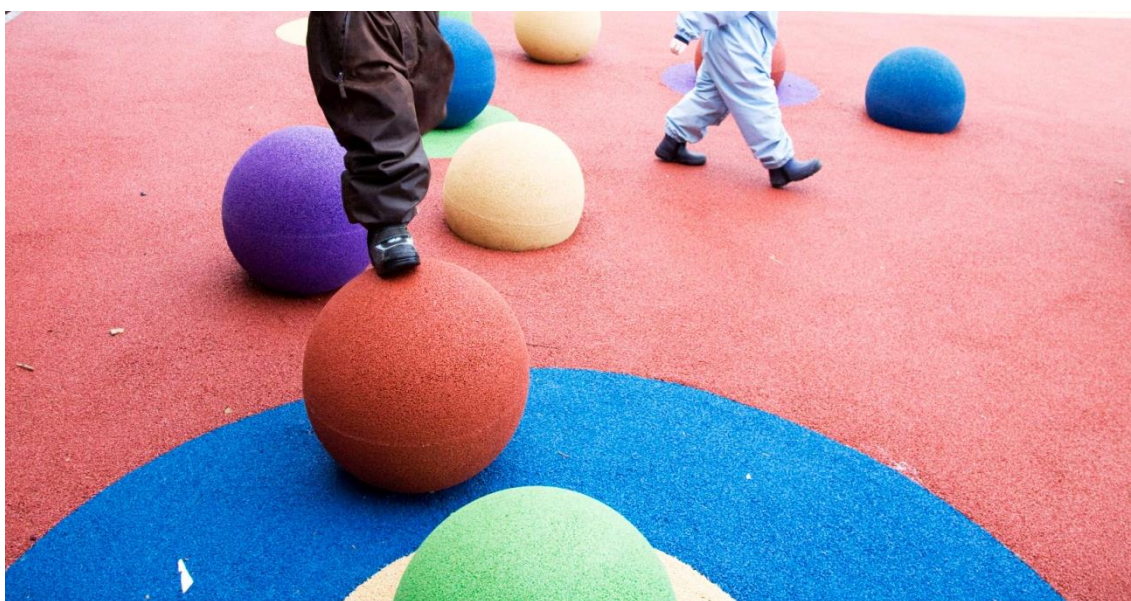


PLAN FOR TILSYN I BARNEHAGENE



Randaberg kommune

2015 - 2016

INNHold

Kommunen som tilsynsmyndighet	s.3
Hva tilsynet innebærer	s.3
Plan for tilsyn	s.5
Plan for tilsynsbesøk	s.6
Delegasjon	s.6
Uanmeldt tilsyn	s.7
Vedlegg:	
Krav til årsplan	s.8

Kommunen som tilsynsmyndighet

Kommunestyret er øverste tilsynsorgan, med delegert myndighet til leder for barnehagetjenesten jfr kommunestyrets vedtak 25.mars 2010.

Barnehage myndigheten fører tilsyn med barnehagene jamfør hjemmel i lov om barnehager av 17.juni 2005 m/forskrifter

Lovgrunnlag

Lov om barnehager av 17.juni 2005 nr.64, § 16 bestemmer at kommunen skal foreta det lokale tilsyn med virksomheter etter denne lov: *Kommunen fører tilsyn med virksomheter etter denne lov. Kommunen kan gi pålegg om retting av uforsvarlige eller ulovlige forhold ved godkjente eller godkjenningspliktige virksomheter. Hvis fristen for å etterkomme pålegget ikke overholdes, eller hvis forholdet ikke lar seg rette, kan kommunen vedta tidsbegrenset eller varig stenging av virksomheten. Kommunen stengingsvedtak skal sendes fylkesmannen til orientering. I stedet for eller i tillegg til stenging av virksomheten, kan kommunen bruke økonomiske reaksjoner overfor ikke-kommunale barnehager dersom krav etter § 14 a, eller forskrift i medhold av samme bestemmelse, ikke er overholdt. Vedtak om retting og stenging og vedtak om anvendelse av økonomiske reaksjonsmidler kan påklages fylkesmannen.*

Hverken omfang eller metode for kommunens tilsyn med barnehagene er lovfestet. Ot.prp.nr.72 (2004-05) sier at kommunen selv skal beslutte hvor ofte og hvordan tilsyn skal gjennomføres. Tilsynet skal omfatte både kvalitet og innhold, og stiller derfor krav til barnehagefaglig kompetanse slik at en oppfyller forpliktelsene etter barnehageloven. Kommunen har rett til innsyn i dokumenter og adgang til barnehagelokaler i den utstrekning dette anses som nødvendig for å ivareta kommunens oppgaver. Dette er hjemlet i barnehageloven § 8.

Tilsynsansvaret innebærer at kommunen gjennom veiledning og pålegg skal se til at virksomheter som omfattes av barnehageloven drives etter barnehagelovens regler og ellers er forsvarlige.

Hva tilsynet innebærer

Tilsyn er en viktig del av kommunens ansvar for å sikre at barnehager følger barnehagelovens krav. Kommunen har som barnehagemyndighet rett til innsyn i barnehagene. Dokumenter som gir informasjon om barnehagens virke er blant annet:

- Årsplaner
- Evalueringsrapporter
- Årsmeldinger

- Vedtekter
- Brukerundersøkelser
- Årsregnskap
- Foreldrebetaling

Delegering

Randaberg kommunes delegeringsreglement fastslår at tjenestesjef for helse og oppvekst har delegert myndighet. Myndigheten er videre delegert til virksomhetsleder for barnehagetjenesten, vedrørende tilsyn etter lov om barnehager.

Gjennomføring

Det vil bli avholdt tilsynsbesøk i hver barnehage i løpet av en 2-års periode. I tillegg vil det bli gjennomført uanmeldt tilsyn ved behov.

Plan for tilsyn i Randbergbarnehagene

TEMA	INNHold	TIDSPUNKT	ANSVARLIG
Stedlig tilsyn i den enkelte barnehage	I løpet av en 2års perioden skal den enkelte barnehage ha mottatt et anmeldt tilsynsbesøk. Myndigheten velger ut tema som det skal gjøres tilsyn på, ut fra barnehageloven	Hvert 2. år	Tilsynsleder
Tilsynsrapport	Det skal alltid skrives en tilsynsrapport etter hvert stedlig tilsyn. Her skal det fremkomme om det er avvik eller merknader i forhold til barnehageloven, og tidsfrist for oppretting.	Innen 3 uker etter tilsynsbesøk	Tilsynsleder
Skriftlig tilsyn	Det er utarbeidet et skjema som sendes barnehagene. Dette skjema omhandler barnehagens rammer og innhold.	Sendes ut 01.09. hvert år. Svarfrist 15.10. hvert år	Tilsynsleder Styrer
Årsplan	Barnehagene utarbeider hvert år Årsplan som skal samsvare kravene fra Rammeplanen. (Vedlegg 1) Årsplanen skal behandles i barnehagens samarbeidsutvalg. Årsplanen skal sendes inn til barnehagemyndigheten.	Innen 15.10 hvert år.	Styrer
Uanmeldt tilsynsbesøk	Uanmeldt tilsyn gjennomføres med bakgrunn i opplysninger til barnehagemyndigheten som vurderes som bekymringsfulle og som bør undersøkes raskt. Melder kan være foreldre, ansatte eller andre.	Ved behov.	Tilsynsleder
Årsmelding	Skjema fra Kunnskapsdepartementet og SSB til utfylling fra barnehagene. Opplysningene sjekkes opp mot godkjenning av barnehagen, opplysninger i opptakssystemet og bemanning i henhold til barnehageloven	Desember/ januar	Styrer rådgiver
Årsregnskap ikke-kommunale barnehager	Skjema fra kunnskapsdepartementet som fylles ut i ikke-kommunale barnehager og bekreftes av barnehagens revisor.	august	Styrer priv rådgiver
Pedagogisk bemanning	Dersom barnehagen ikke greier å skaffe pedagogisk personale, gis barnehageeier anledning til å søke dispensasjon fra utdanningskravet etter forskrift	Hele året	Barnehagens styrer
Brukerundersøkelser	Hvert 2. år gjennomføres en felles brukerundersøkelse i alle kommunens barnehager.	Hvert 2. år	Barnehage tjenesten

Tilsynsbesøk i barnehagene – tidsplan:

År 2015		År 2016	
Solbakken	(Våren 2015)	Vitestølen	(Våren 2016)
Ze-bra	(Våren 2015)	Viste	(Våren 2016)
Nyvoll	(Høsten 2015)	Ryggstranden	(Våren 2016)
Sentrum	(Høsten 2015)	Endrestø	(Høsten 2016)
Sande	(Høsten 2015)	Grødem	(Høsten 2016)
		Fjellheim	(Høsten 2016)

Avsatt tidspunkt: inntil 3 timer

Tilsynet gjennomføres på følgende måte:

Tilsynsmyndigheten gjennomgår barnehagens dokumenter, barnehagens redegjørelse, befaring og intervju. Følgende personer ønskes intervjuet enkeltvis

- Daglig leder/styrer
- barnehagelærer
- foreldrerepresentant
- barn i alderen 5 år – egne spørsmål blir utarbeidet rettet mot barns trivsel i barnehagen.

Skriftlig tilsyn, skjema til årlig innlevering.

Barnehagemyndigheten sender hvert år ut et skjema som skal besvares av barnehagens styrer, innen 15.10. Skjemaet omhandler:

1. Rammer (Forelderåd, samarbeidsutvalg, bemanning, vedtekter, helsekontroll)
2. Innhold (Formålsbestemmelse, årsplan, barns medvirkning, samarbeid med foreldre og foreldremedvirkning, samarbeid med andre, kompetanseutvikling, kvalitetssikringssystem)

I tillegg skal tilsynet dersom barnehagen er helt ny:

- Se til at det er et system for helse, miljø og sikkerhet
- Se til at det foreligger godkjenning etter plan og bygningsloven av 14.juni 1985
- Se til at det er et system for sikkerhet på lekeplasser, forskrift av 19.juli 1996.

Uanmeldt tilsyn

Uanmeldt tilsyn gjennomføres med bakgrunn i opplysninger til barnehagemyndigheten som vurderes som bekymringsfulle og som bør undersøkes raskt. Melder kan være foreldre, ansatte eller andre.

Disse rutinene er revidert 05.03.15

Rutinene endres når nasjonale føringer som barnehagelov og rammeplan endres.

Anne-Jorunn Bjørkum Leigvold
Leder for barnehagetjenesten

Vigdis Eidsvåg
Rådgiver

Vedlegg 1

KRAV TIL ÅRSPLAN

Barnehageloven med forskrifter stiller krav til at alle barnehager skal utarbeide en årsplan. Randaberg kommune fører hvert år tilsyn i forhold til følgende punkter:

- Hvordan barnehagen tilpasser fagområdene til det enkelte barns og gruppens interesser og det lokale samfunnet, skal nedfelles i årsplanen. Progresjon skal her tydeliggjøres (jfr r.pl.kap 3.).
- Årsplanen skal gi informasjon om hvordan barnehagen vil arbeide med oppdragelse, lek og læring (jfr. pl kap 2.)
- Årsplanen må konkretisere hvordan barnehagen legger til rette for barns medvirkning. (jfr barnehagelovens § 3 og R.pl.kap 1.5)
- Planen må gi informasjon om hvordan barnehagelovens bestemmelser om innhold skal følges opp, dokumenteres og vurderes. (kap 4 i r.pl.)
- Planer for barns overgang fra barnehage til skole må være nedfelt i barnehagens årsplan. (R.pl.kap 5,1)
- Hvordan vurdering av barnehagens arbeid skal gjennomføres: Hva som skal vurderes, hensikten med vurderingen, hvem som skal delta på vurderingsarbeidet, hvordan og når (r.pl.4.3)
- Markering av lokale kulturbegivenheter bør nedfelles i årsplanen.
- Randaberg kommune ønsker i tillegg at årsplanen skal innehold hvordan barnehagen vil jobbe med kvalitetsplanen for barnehagene i Randaberg.
- Likestilling er et nasjonalt satsingsområde. Det bør nedfelles i årsplanen slik at temaet blir forankret i ledelse, pedagoggruppen, øvrige ansatte, foreldrene og i barnegruppen.

Disse kravene kan endres når de nasjonale føringene som barnehagelov og rammeplan endres i perioden.