



Anskaffelsesstrategi 2026-2030 – Randaberg kommune

Innhold

- 1. Forord
- 2. Formål og virkeområde
- 3. Overordnede prinsipper
- 4. Strategiske mål og prioriteringer
 - Mål 1: Bærekraftige og ansvarlige anskaffelser
 - Mål 2: Effektiv ressursbruk gjennom gode avtaler
 - Mål 3: Enkle og profesjonelle anskaffelser i hele organisasjonen
 - Mål 4: God styring, etterlevelse og kontraktsoppfølging

1. Forord

Denne strategien beskriver Randaberg kommunes prinsipper og prioriteringer for planlegging, gjennomføring og oppfølging av anskaffelser, og er kommunens overordnede styringsdokument for anskaffelsesområdet.

Randaberg kommune skal være den grønne landsbyen – et trygt, inkluderende og bærekraftig lokalsamfunn med gode tjenester og ansvarlig ressursbruk.

Kommuneplanens samfunnsdel (2025–2040) peker særlig på behovet for å:

- sikre gode hverdagsliv og inkluderende fellesskap
- bruke ressursene effektivt og levere gode tjenester
- verne jord, natur og klima
- styrke samfunnssikkerhet og beredskap

Offentlige anskaffelser er et viktig virkemiddel for å nå disse målene. Gjennom sine innkjøp påvirker kommunen både kvaliteten på tjenestene, ressursbruken og utviklingen av lokalsamfunnet.

Dette prioriterer Randaberg i anskaffelser:

- **Bærekraft og seriøsitet**
Vi stiller krav som fremmer hensyn til klima- og miljø samt seriøse arbeidsforhold i våre anskaffelser.
- **Avtaler som tas i bruk og gir styring**
Vi inngår avtaler som er tilpasset behovet og brukes i organisasjonen, slik at vi oppnår kontroll, kvalitet og effektiv ressursbruk.
- **Enkle og profesjonelle prosesser**
Vi gjennomfører anskaffelser på en ryddig og effektiv måte, og gir riktig støtte til riktig tid.
- **Risikobasert oppfølging**
Vi følger opp kontrakter og krav der risikoen er størst, slik at innsatsen gir størst mulig effekt.



2. Formål og virkeområde

Formål

Randaberg kommune skal gjennomføre anskaffelser som gir gode tjenester og effektiv bruk av fellesskapets midler, samtidig som relevante samfunnshensyn ivaretas på en forholdsmessig og målrettet måte.

Strategien skal legge til rette for en enkel, helhetlig og etterrettelig anskaffelsespraksis.

Virkeområde

Strategien gjelder for kommunens anskaffelsesvirksomhet som helhet, og angir overordnede prinsipper og prioriteringer for alle anskaffelser av varer, tjenester og bygg- og anleggsarbeider.

Strategien skal anvendes på en forholdsmessig måte, tilpasset anskaffelsens verdi, risiko og kompleksitet, og suppleres av innkjøpsreglement, rutiner og øvrige styringsdokumenter i kommunens styringssystem.

Relevante samfunnshensyn

Med utgangspunkt i kommunens oppgaver og anskaffelsesbehov vurderer Randaberg kommune følgende samfunnshensyn som særlig relevante: klima og miljø, sikkerhet og beredskap, seriøst arbeidsliv og forebygging av arbeidslivskriminalitet, bruk av lærlinger, grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, universell utforming og innovasjon.

3. Overordnede prinsipper

Følgende prinsipper skal være førende for kommunens anskaffelser:

Behov først

Anskaffelser skal ta utgangspunkt i Randaberg kommunes reelle behov. Før nyanskaffelser bør det vurderes om behovet kan dekkes gjennom eksisterende avtaler, samordning eller ombruk.

Forholdsmessighet og effektivitet

Prosess, krav og dokumentasjon skal stå i rimelig forhold til anskaffelsens verdi, risiko og kompleksitet.

Konkurranse, likebehandling og forutsigbarhet

Anskaffelser skal gjennomføres på en måte som sikrer likebehandling, forutsigbarhet og etterprøvbarehet, tilpasset anskaffelsens art og omfang.

Samfunnshensyn i anskaffelser

Kommunen bruker anskaffelser aktivt til å fremme klima- og miljø samt seriøse arbeidsforhold, blant annet gjennom krav og tildelingskriterier. Oppfølging prioriteres der risikoen og påvirkningen er størst.



Standardisering og gjenbruk

Kommunen skal benytte etablerte maler, standardvilkår og digitale verktøy der dette bidrar til effektivitet, kvalitet og enhetlig praksis.

Risikobasert oppfølging

Oppfølging av krav og kontrakter skal tilpasses risiko og betydning, og rettes inn der det gir størst effekt.

4. Strategiske mål og prioriteringer

Mål 1: Bærekraftige og ansvarlige anskaffelser

Hovedmål

Randaberg kommune skal bruke anskaffelser til å fremme klima- og miljø samt seriøse arbeidsforhold. Dette gjøres gjennom relevante krav, hensiktsmessige kriterier og systematisk, men risikobasert oppfølging, med særlig vekt på områder med høy risiko og størst påvirkning.

Kobling til kommuneplanens samfunnsdel

- Jobbe for å gjøre klima- og miljøvennlige løsninger til det naturlige valget ved innkjøp og driftsmåter.
- Velge holdbare løsninger som tar hensyn til natur, jordvern og klima.
- Gode tjenester gjennom samarbeid, samskaping og god ressursbruk.

Prioriteringer

Seriøse og ansvarlige leverandører

Kommunen skal bidra til et seriøst arbeidsliv gjennom relevante krav og risikobasert kontraktsoppfølging. Det skal stilles lovpålagte krav, og det kan stilles øvrige krav til lønns- og arbeidsvilkår, lærlinger og andre seriøsitetskrav der dette er relevant. Oppfølging og kontroll prioriteres i bransjer med høy risiko. Risikovurderinger og gjennomførte kontroller skal dokumenteres, og kontraktene skal inneholde egnede sanksjoner ved brudd.

Klima- og miljø med reell effekt

Kommunen skal bruke anskaffelser til å redusere klima- og miljøbelastning. Dette gjøres gjennom relevante krav, kriterier og oppfølging der det er hensiktsmessig. Tiltakene skal særlig rettes mot områder med størst klimaeffekt, som energibruk, transport, materialvalg og levetid.

Sosial bærekraft, menneskerettigheter og universell utforming

Kommunen skal ivareta hensyn til inkludering, arbeidsdeltakelse, tilgjengelighet og universell utforming i sine anskaffelser. Ved risiko for brudd på grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold skal relevante krav eller kriterier vurderes. Krav vurderes der dette er relevant, og følges opp i kontraktsgjennomføringen ved behov.



Mål 2: Effektiv ressursbruk gjennom gode avtaler

Hovedmål

Randaberg kommune skal legge til rette for god ressursbruk gjennom planlagte anskaffelser, hensiktsmessig konkurranse og høy bruk av kommunens avtaler.

Kobling til kommuneplanens samfunnsdel

- Gode tjenester gjennom samarbeid, samskaping og god ressursbruk.
- Alle medarbeidere har ansvar for å forbedre og forenkle arbeidsoppgaver.

Prioriteringer

Avtaler som brukes

Avtalelojalitet skal bidra til riktige priser, redusert risiko og effektiv gjennomføring.

Enkel planlegging og samordning

Kommunen skal tilstrebe å ha en enkel og tilgjengelig oversikt over kommunens anskaffelser og avtaler. Avtalene skal være lette å finne og enkle å bruke.

Anskaffelsesporteføljen tilpasses kommunens størrelse, kapasitet og behov, slik at ressursene brukes best mulig.

Samarbeid med andre offentlige oppdragsgivere skal vurderes der dette kan gi bedre avtaler, mer effektiv ressursbruk eller styrket beredskap.

Konkurranse og leverandørmangfold

Kommunen skal legge til rette for at små og mellomstore og nystartede virksomheter kan delta i konkurranser om kommunens oppdrag. Krav til leverandørene skal være forholdsmessige, og oppdeling i delkontrakter skal vurderes der dette kan gi flere tilbydere. Ved vurdering av fellesavtaler og større innkjøpssamarbeid skal konsekvensene for konkurranse og leverandørmangfold inngå i vurderingen.

Enkle prosesser som gir kontroll

Digitale verktøy og standardmaler skal bidra til hensiktsmessig sporbarhet og etterprøvbarehet, tilpasset anskaffelsens omfang.

Mål 3: Enkle og profesjonelle anskaffelser i hele organisasjonen

Hovedmål

Randaberg kommune skal ha en anskaffelsespraksis som er enkel, trygg og profesjonell.

Kobling til kommuneplanens samfunnsdel

- Alle medarbeidere har ansvar for å forbedre og forenkle arbeidsoppgaver.
- Vi er et lag av kompetente og engasjerte medarbeidere.
- Gjennom tillit og myndiggjorte medarbeidere utvikler vi organisasjonen og den enkelte.



Prioriteringer

Tydelige roller og riktig involvering

Tjenestemrådene gjennomfører normalt mindre anskaffelser i tråd med kommunens styringssystem. Innkjøpsfunksjonen involveres ved behov, og leder større eller mer komplekse anskaffelser i henhold til regelverk og interne retningslinjer.

Markedsdialog og innovasjon der det gir verdi

Dialog med markedet bør benyttes der det er hensiktsmessig og bidrar til bedre løsninger, økt konkurranse og redusert risiko, og det skal legges til rette for innovative løsninger der dette kan gi bedre tjenester eller ressursbruk.

Mål 4: God styring, etterlevelse og kontraktsoppfølging

Hovedmål

Randaberg kommune skal gjennomføre lovlige og etterprøvbare anskaffelser, og inngå kontrakter som gir avtalt kvalitet og effekt.

Kobling til kommuneplanens samfunnsdel

- Gode tjenester gjennom samarbeid, samskaping og god ressursbruk.
- Vi har god medvirkning for å sørge for god involvering og forankring.

Prioriteringer

Risikobasert internkontroll

Dokumentasjon, kontroll og oppfølging skal være enkel, praktisk og tilpasset anskaffelsens risiko og vesentlighet.

Kommunedirektøren skal følge opp strategien gjennom én eller flere indikatorer, rapportere på disse årlig, og samtidig vurdere behovet for revisjon av strategien.

Kontraktsoppfølging der det betyr mest

Oppfølging skal rettes mot avtaler med størst betydning for kvalitet, økonomi og risiko. Kommunen skal sikre at krav til seriøsitet, klima- og miljøkrav etterleves gjennom risikobasert og planlagt oppfølging og bruk av relevante kontroll- og sanksjonsmekanismer.

Sikkerhet og beredskap

Leverandør- og forsyningsrisiko samt behovet for kontinuitet og beredskap skal vurderes der det er relevant.

Ved anskaffelse av digitale løsninger skal kommunen alltid vurdere personvern, informasjonssikkerhet, åpne standarder, dataportabilitet, integrasjonsmuligheter og kostnadene ved senere leverandørbytte.

Vedtatt

Anskaffelsesstrategi 2026–2030 for Randaberg kommune (saknummer 26/05736) ble vedtatt av:

- Formannskapet 27.08.2026, sak 39/26 og Kommunestyret 10.09.2026, sak 50/26.